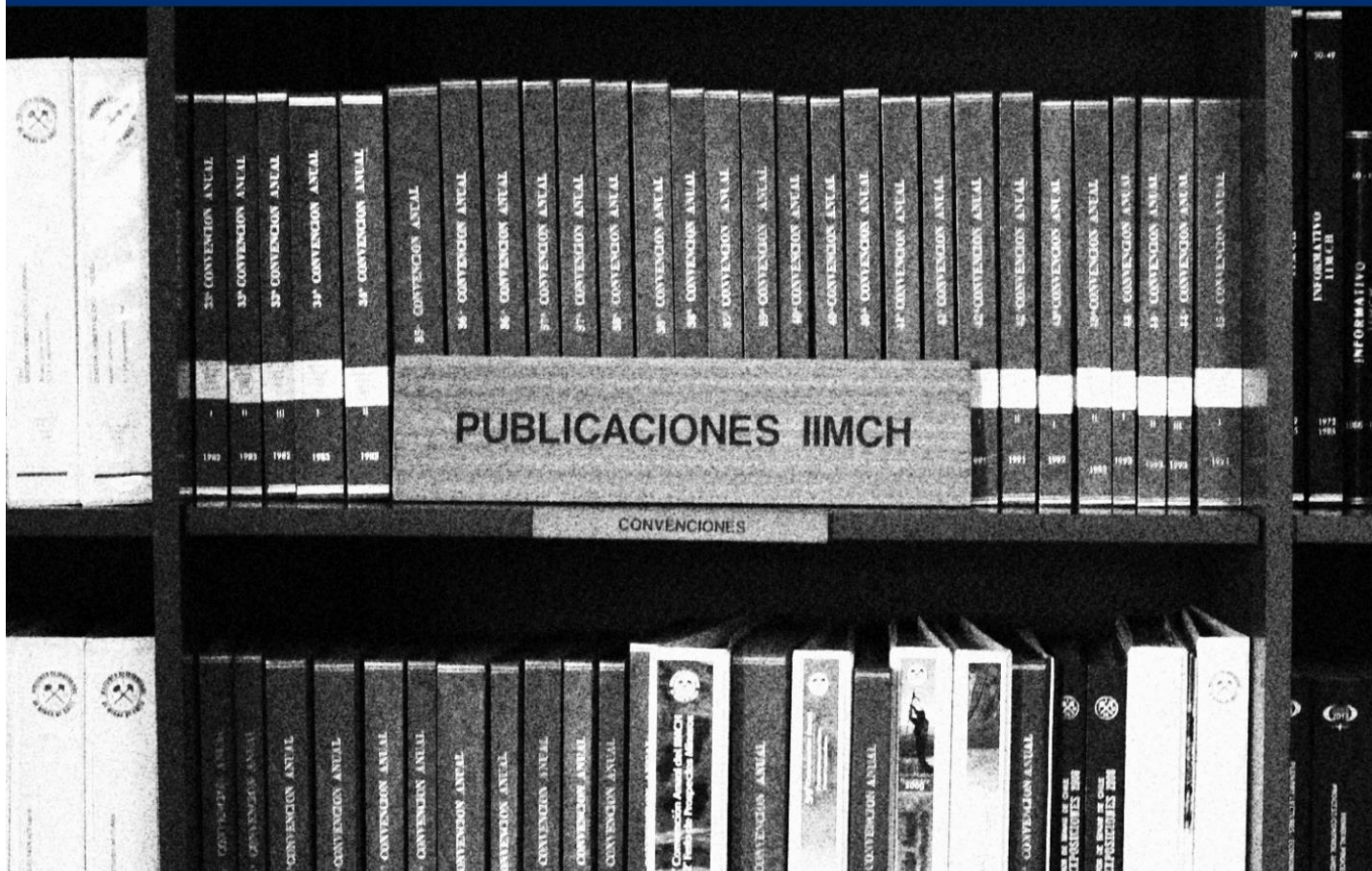




**INSTITUTO DE INGENIEROS
DE MINAS DE CHILE**



MANUAL DE USO PÚBLICO

BIBLIOTECA IIMCH

—
CRISTIÁN LANG & LAURA IBÁÑEZ

Índice

Introducción	1
Biblioteca	2
Colección Biblioteca	3
Distribución de la Biblioteca	4
Reglas de la biblioteca.....	7
¿Cómo se pueden solicitar documentos?	8

Introducción

La biblioteca IIMCH, en tanto centro de recursos al servicio de los procesos de aprendizaje, ocupa un lugar fundamental en todas las instituciones educativas que quieran acceder a diversos documentos relacionados a la minería en todos sus ámbitos. Es un espacio de estudio, de consulta y también de encuentro, de intercambio, de trabajo conjunto, que enriquece la enseñanza y favorece la autonomía y responsabilidad de quienes quieran acceder a ella. Tiene entre sus propósitos organizar los recursos en diferentes formatos y soportes, de forma tal que sean accesibles para los diversos miembros de la comunidad del IIMCh. En este sentido, la biblioteca y en consecuencia también los encargados de esta poseen una función profundamente pedagógica.

Los procedimientos escritos establecen una guía para el buen funcionamiento de la biblioteca para toda persona que la visite. El valor de registrar en el Manual todos los procedimientos, es que los visitantes se muevan alrededor de la biblioteca, y comprendan como esta se encuentra organizada. Es por esto que en este documento encontrarán una descripción exhaustiva de la organización de la Biblioteca del IIMCh y de su accionar interno, y de los servicios que brinda a sus usuarios. Son varios los beneficios de su redacción: identifica al responsable de cada proceso; dispone de definiciones explícitas y normalizadas de las tareas; optimiza el grado de eficiencia mediante la simplificación de los procesos; reduce la incertidumbre sobre la toma de decisiones; garantiza la continuidad de actividades en la Biblioteca; evita la duplicación de tareas; define la estructura tecnológica adecuada y mejora la comunicación y la calidad del servicio. Resulta necesario aclarar que el Manual es un instrumento dinámico y flexible, porque debe reflejar los cambios que se producen en la Biblioteca. Para ser más efectivo, el Manual debe incorporar la filosofía de la institución y delinear la misión de la Biblioteca.

El presente manual es un documento simple que contempla tres grandes apartados sobre la biblioteca del Instituto de Ingenieros en Minas de Chile (la cual se encuentra en Encomenderos 260, Of. 31. Las Condes, Santiago, Chile). Cabe destacar que este es un documento de uso público para los visitantes a la biblioteca.

Biblioteca

Misión

La misión de la Biblioteca del Instituto de Ingenieros en Minas de Chile es dar apoyo al aprendizaje, la docencia, la investigación y la gestión del Instituto en su conjunto, facilitando el acceso y difusión de recursos de información y colaborando en los procesos de creación del conocimiento, pero también funcionar como un archivo histórico del IIMCh.

Visión

La Biblioteca tiene como visión ser un espacio moderno, agradable y accesible, orientada al usuario/a, referente informativo para la gestión y transmisión del conocimiento, donde las nuevas tecnologías estén al alcance de todos. Vinculada con el exterior e integrada en las metas de calidad y objetivos del IIMCh.

Valores

- La responsabilidad social
- La orientación al usuario
- La innovación educativa
- El compromiso institucional

Usuarios

En general, son usuarios de la Biblioteca del IIMCh toda persona, tenga o no vinculación con el Instituto.

Son usuarios de pleno derecho de la Biblioteca del IIMCh todos los miembros del Instituto:

- Honorario
- Estudiante
- Activo
- Asociado

Las personas ajenas al Instituto igual podrán visitar la biblioteca siguiendo el protocolo que se detalla más adelante.

Colección Biblioteca

La biblioteca cuenta con un total de 3.456 documentos entre los cuales se incluyen libros del IIMCh, documentos, cursos, revistas, congresos, Proceedings de conferencias Copper, publicaciones nacionales e internacionales, prensa, literatura, historia.

Mueble 1: 341

Mueble 2: 2.703

Mueble 3: 412

Total biblioteca: 3.456

En el mueble 1 se encuentra el 9,86% de la colección, mientras que en el 2 está el 78,21% y el 3 tiene el 11,92%.

Hemeroteca nacional: 1.310

Hemeroteca internacional: 943

Total hemeroteca: 2.253

Las revistas corresponden a un 65,2% del universo total de la biblioteca, donde el 58,14% son publicaciones nacionales.

El mueble 1 tiene principalmente el material del IIMCh. Se pueden encontrar: cursos de perfeccionamiento, memorias, Proceedings de conferencias Copper, publicaciones diversas, congresos, informativos,

El mueble 2 tiene la hemeroteca y publicaciones nacionales e internacionales de minería en cada país. Se puede encontrar: Revista minerales, Minería chilena, Boletín minero, Nueva Minería y Energía, EyMJ, JOM, Mining magazine, revistas varias, empresas nacionales, empresas mineras, fondos del desarrollo, publicaciones de universidades, CIMM, energía, publicaciones internacionales (principalmente USA, Argentina, Perú, Colombia, Alemania), y estudios.

El mueble 3 está dividido en publicaciones nacionales vinculados a diversos temas mineros. Se pueden encontrar: Geología, Minería, Conminución, Metalurgia, Literatura, Historia, Domeyko e históricos, y Publicaciones francesas históricas.

Distribución de la Biblioteca

En las siguientes listas, se puede ver un resumen de cómo se encuentra ordenada la biblioteca y los tipos de documentos que se encuentran en cada estante.

Mueble 1: Consta de 3 estantes que contienen material de publicaciones realizadas por el IIMCh y eventos de los que forma parte.

Estante A

- Cursos de Perfeccionamiento Profesional

Estante B

- Cursos de Perfeccionamiento Profesional
- Convenciones
- Publicaciones Diversas

Estante C

- Anales del IIMCh
- Memorias
- Grupos de Trabajo
- Cultura y Prensa
- Informativos
- Congresos
- Copper
- Distinciones y Directorio de Socios

Hemeroteca Nacional: Consta de 2 estantes que contienen revistas nacionales que abordan distintas temáticas de la minería, ingeniería y comunidad.

Estante D

- Revista Minerales
- Minería Chilena

Estante E

- Minería Chilena
- Boletín Minero
- Nueva Minería y Energía
- Qué Pasa Minería
- Área Minera
- Minergía
- Colegio de Ingenieros
- Revista Geológica de Chile
- Revista Chilena de Ingeniería
- Revista Varias Nacionales

Hemeroteca Internacional: Consta de 2 estantes que contienen revistas internacionales de distintos países como Estados Unidos, España, Argentina, etc., que abordan distintas temáticas de la minería, ingeniería y comunidad.

Estante F

- JOM
- Engineering and Mining Journal
- Geomimet
- International Construction
- Canteras y Exploraciones
- Chemical Engineering
- Bulletin
- ορυκτοΣ μαουτοΣ
- Induambiente
- Mining Engineering
- Chronicle of Mineral Research & Exploration

Estante G

- Mining Magazine
- Latino Minero
- Bulk Solid Handling
- Revistas Varias Internacionales

Mueble 2: Consta de 4 estantes que contienen documentos de empresas nacionales, publicaciones de diversos países, material universitario, etc.

Estante G

- SERNAGEOMIN
- COCHILCO
- SONAMI
- CODELCO
- ENAMI
- ENAP
- CESCO
- CORFO
- Ministerios
- Empresas
- Legislación

Estante H

- Publicaciones Universitarias
- Fondo de Desarrollo Productivo
- Colegio e Instituto de Ingenieros de Chile
- Publicaciones CIMM

Estante I

- Sección Energía
- Publicaciones del Perú
- Publicaciones de Estados Unidos
- Publicaciones de Alemania
- Publicaciones de España

Estante J

- Publicaciones de Países Varios (Argentina, Colombia, etc.)
- Estudios

Mueble 3: Consta de 4 estante que contienen material desde Geología hasta Metalurgia, publicaciones de fines del siglo XIX y principios del siglo XX, literatura e historia.

Estante K

- Geología
- Publicaciones Domeyko e Históricos

Estante L

- Minería
- Literatura

Estante M

- Conminución
- Historia
- Publicaciones Varias (computación, economía, etc.)

Estante N

- Metalurgia Extractiva
- Geografía
- Publicaciones Francesas Históricas

Reglas de la biblioteca

- No se pueden llevar los documentos.
- No se pueden rasgar páginas, romper hojas, sacar portadas. El documento debe estar igual a cómo se prestó.
- No rayar los libros.
- Rellenar el formulario de registro al visitar la biblioteca
- Dejar la biblioteca ordenada.
- Utilizar mascarilla en todo momento.
- Por restricciones sanitarias, se permiten 5 personas máximo en la biblioteca.

¿Cómo se pueden solicitar documentos?

La biblioteca del IIMCh es de uso público, por lo que cualquier persona, sin importar que sea socio o no, puede ir a revisar los documentos.

Debido a los problemas mencionados en el diagnóstico, los documentos sólo podrán verse en la biblioteca. No se aceptará que los visitantes se lleven ningún libro, pero si son libres de sacarles fotos.

Los pasos son los siguientes:

- 1) Se recibe al visitante de la biblioteca.
- 2) Se le consulta qué documento quiere revisar.
- 3) Se le hace llenar el formulario de registro.
- 4) Se le explican las reglas de la biblioteca.
- 5) Pasa a la biblioteca.
- 6) El visitante no tiene hora límite para salir, sin embargo, deberá acatar los horarios del personal del IIMCh.